

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 7/2026 z dnia 21 stycznia 2026 r.  
Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Karniewie  
w sprawie ogłoszenia rekrutacji  
do Przedszkola Samorządowego im. Doroty Gellner w Karniewie  
na rok szkolny 2026/2027

.....  
Imiona i Nazwiska wnioskodawców – rodziców kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor**  
**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego**  
**w Karniewie, ul. Szkolna 9**

## **Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola Samorządowego im. Doroty Gellner w Karniewie**

### **I Dane osobowe kandydata i rodziców<sup>1</sup>**

*Tabele należy wypełnić czytelnie- czarnym bądź niebieskim długopisem, drukowanymi literami*

|    |                                                                                                                               |           |                                                                                               |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. | Imię/Imiona i nazwisko kandydata                                                                                              |           |                                                                                               |  |
| 2. | Data urodzenia kandydata                                                                                                      |           |                                                                                               |  |
| 3. | PESEL kandydata<br><i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu<br/>lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i> |           |                                                                                               |  |
| 4. | Imię/Imiona i nazwiska rodziców kandydata<br>oraz ich adresy zamieszkania.                                                    | Matk<br>i | Imię i nazwisko:<br>Kod pocztowy:<br>Miejscowość:<br>Ulica:<br>Numer domu /numer mieszkania : |  |
|    |                                                                                                                               | Ojca      | Imię i nazwisko:<br>Kod pocztowy:<br>Miejscowość:<br>Ulica:<br>Numer domu /numer mieszkania : |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów<br>rodziców kandydata.                                                         | Matk<br>i | Telefon do kontaktu                                                                           |  |
|    |                                                                                                                               |           | Adres poczty elektronicznej                                                                   |  |
|    |                                                                                                                               | Ojca      | Telefon do kontaktu                                                                           |  |
|    |                                                                                                                               |           | Adres poczty elektronicznej                                                                   |  |

### **II Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne.**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy Wybór:

.....  
nazwa przedszkola

.....  
adres przedszkola

2. Drugi wybór:

<sup>1</sup> Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).

3. Trzeci wybór:

.....  
nazwa przedszkola

.....  
adres przedszkola

.....  
nazwa przedszkola

.....  
adres przedszkola

### **III Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Ustawie Prawo Oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

\*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz **TAK** i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

| L.p.<br>1 | Kryterium<br>2                                 | Dokument potwierdzający spełnianie kryterium<br>3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Zgłoszenie kryterium do oceny<br>4 |
|-----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1.        | Wielodzietność rodziny kandydata               | <b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    |
| 2.        | Niepełnosprawność kandydata                    | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność albo orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, albo orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).<br><i>Dokument należy przedłożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego – zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i> |                                    |
| 3.        | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).<br><i>Dokument należy przedłożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego – zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>                                                                                             |                                    |
| 4.        | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata    | Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.).<br><i>Dokumenty należy przedłożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego – zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>                                                                                            |                                    |
| 5.        | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata         | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, albo orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 573 z późn. zm.).<br><i>Dokument należy przedłożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, albo w formie urzędowo poświadczonego – zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica.</i>                                                                                                     |                                    |
| 6.        | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie      | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, albo akt zgonu, oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka i niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.<br><i>Dokument należy przedłożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w formie urzędowo poświadczonego – zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>                                                                                                                                                                            |                                    |
| 7.        | Objęcie kandydata pieczą zastępczą             | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821 oraz z 2021 r., poz. 159 z późn. zm.).<br><i>Dokument należy przedłożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w formie urzędowo poświadzonego – zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu, bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie.....(wpisać właściwe punkty).

#### **IV Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Karniewo w drodze uchwały NR XXVI/143/2017 z dnia 29 marca 2017r.**

**\*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.**

| L.p.<br>1 | Kryterium<br>2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Zgłoszenie kryterium<br>do oceny<br>3 |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.        | Dochód na osobę w rodzinie dziecka mieszkającego w obwodzie placówki                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |
| 2.        | Brak możliwości zapewnienia całodziennej opieki nad dzieckiem z powodu:<br>a) pozostawania obojga rodziców w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej,<br>b) prowadzenia przez oboje rodziców gospodarstwa rolnego lub pozarolniczej działalności gospodarczej,<br>c) pobierania przez oboje rodziców nauki w systemie dziennym. |                                       |
| 3.        | Dzieci z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny z terenu Gminy Karniewo.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |
| 4.        | Uczęszczanie rodzeństwa dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego.                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |
| 5.        | Dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Karniewo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie .....(wpisać właściwe punkty).

#### **I. Informacja dodatkowa**

|                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Czy dziecko będzie korzystało z wyżywienia? <i>(wpisać „TAK” lub „NIE”)</i><br>a) śniadanie<br>b) obiad<br>c) podwieczorek |  |
| Planowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu. <i>(wpisać godziny od- do)</i>                                             |  |

#### **Oświadczenia wnioskodawcy**

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>2</sup>

Administratorem danych osobowych zawartych w oświadczeniu jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Karniewie, ul. Szkolna 9, 06-425 Karniewo. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. zostaje spełniony poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Zespołu. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się pod numerem telefonu 29 6911068.

.....  
Data

.....  
Czytelne podpisy wnioskodawców-  
obojga rodziców kandydata

<sup>2)</sup>Zgodnie z art. 233, § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 8.